



คำสั่งโรงเรียนสวนบุญโญปถัมภ์ ลำพูน

ที่๑๑๗/...../๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์และส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามที่งานโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม
โรงเรียนสวนบุญโญปถัมภ์ ลำพูน ได้รับอนุมัติให้จัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์และส่งเสริมความเป็นเลิศทาง
วิชาการ ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ฯ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้นักเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ห้องเรียน ๑๑ และ ๑๒ จำนวน ๖๙ คน ในระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗
ณ อาคาร ๒ ห้อง ๒๑๓ และห้อง ๒๑๔ โรงเรียนสวนบุญโญปถัมภ์ ลำพูน เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๓๙(๑)
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติ
หน้าที่รับผิดชอบดูแลงานต่าง ๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก และให้คำแนะนำ กำกับ ติดตาม
การดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑.๑ นายธีระศักดิ์	แก้วสุข	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายภุชดา	วงศ์หล้า	กรรมการ
๑.๓ ว่าที่ร้อยโท อุทัย	กันทาแจ่ม	กรรมการ
๑.๔ นายวีระยุทธ	มณีวรรณ	กรรมการ
๑.๕ นายธีรวิทย์	สุตาลังกา	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่วางแผนรูปแบบการจัดกิจกรรม ประสานงาน
กับวิทยากรและประสานงานขอความร่วมมือและทำหนังสือราชการไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัด
กิจกรรม ประกอบด้วย

๒.๑ นายธีรวิทย์	สุตาลังกา	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางขวัญจิต	พุ่มพวง	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางดวงดาว	ชัยสาร	กรรมการ
๒.๔ นายทวีป	นวกุณานนท์	กรรมการ
๒.๕ นางธัญญารักษ์	พินนาม	กรรมการ
๒.๖ นางสาวอัมมศยา	ยาวิระ	กรรมการ
๒.๗ นางสาวกิริติกา	อินทร์ชัย	กรรมการ
๒.๘ นายสุทธิพันธ์	พินสุทธิ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๙ นางศิลาพร	บุญหาจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินกิจกรรมและควบคุมนักเรียน มีหน้าที่ดำเนินกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์และส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ฯ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ควบคุมดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม และให้คำปรึกษาหารือและดูแลความปลอดภัยตลอดการดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วยประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวศิริพร	บุญทาจันทร์	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวอัมมศยา	ยาวิระ	กรรมการ
๓.๓ นางสาวกิริติกา	อินทร์ชัย	กรรมการ
๓.๔ นางธัญญารักษ์	พินนาม	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ดำเนินการจัดเตรียมเงินงบประมาณ รวบรวมหลักฐานการเบิกจ่ายและจัดทำบัญชีสรุปรายจ่ายในการดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวละไม	สุขसार	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวกิริติกา	อินทร์ชัย	กรรมการ
๔.๓ นางสาวศิริพร	บุญทาจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการสวัสดิการและพยาบาล มีหน้าที่ วางแผน ประสานงานและอำนวยความสะดวกให้กับคณะวิทยากร รับลงทะเบียนนักเรียน ดูแลอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียน ครูและวิทยากร จัดเตรียมเวชภัณฑ์สำหรับการปฐมพยาบาลและให้การดูแลปฐมพยาบาล ประกอบด้วย

๕.๑ นางธัญญารักษ์	พินนาม	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวอัมมศยา	ยาวิระ	กรรมการ
๕.๓ นางสาวศิริพร	บุญทาจันทร์	กรรมการ
๕.๔ นางสาวกิริติกา	อินทร์ชัย	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการประเมินผลและรายงานผลการปฏิบัติงาน มีหน้าที่จัดทำแบบประเมิน และสรุปผล จัดทำเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานต่อฝ่ายบริหาร ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวกิริติกา	อินทร์ชัย	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางธัญญารักษ์	พินนาม	กรรมการ
๖.๓ นางสาวศิริพร	บุญทาจันทร์	กรรมการ
๖.๔ นางสาวอัมมศยา	ยาวิระ	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธีระศักดิ์ แก้วสุข)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนบุญโญปถัมภ์ ลำพูน