



คำสั่งโรงเรียนสวนบุญโญปถัมภ์ ลำพูน

ที่/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการทดสอบวัดความรู้ ม.๑

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตามที่งานห้องเรียนทั่วไปเน้น STEM โรงเรียนสวนบุญโญปถัมภ์ ลำพูน ได้รับอนุมัติให้จัดการทดสอบวัดความรู้ ม.๑ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑๑ ในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๗ ณ อาคาร ๒ ห้องเรียน ๒๒๖ โรงเรียนสวนบุญโญปถัมภ์ ลำพูน นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๓๙(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรม ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก และให้คำแนะนำ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑.๑ นายธีระศักดิ์	แก้วสุข	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายฤชดา	วงศ์หล้า	กรรมการ
๑.๓ ว่าที่ร้อยโทอุทัย	กันทาแจ่ม	กรรมการ
๑.๔ นายวีระยุทธ	มณีวรรณ	กรรมการ
๑.๕ นายธีรวิทย์	สุตาลังกา	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการงาน มีหน้าที่วางแผน แต่งตั้งกรรมการ ประสานงานกับ ผู้เกี่ยวข้อง ประสานงานนักเรียน รวมถึงดูแลการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๒.๑ นายธีรวิทย์	สุตาลังกา	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางขวัญจิต	พุ่มพวง	กรรมการ
๒.๓ นางดวงดาว	ชัยสาร	กรรมการ
๒.๔ นายทวีป	นวกุณานนท์	กรรมการ
๒.๕ นางสาวสุรางคณา	ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
๒.๖ นางสาวพัชราภรณ์	ทองสมนึก	กรรมการ
๒.๗ นางสาวกมลชนก	อินติะโมงค์	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการกลาง มีหน้าที่ เก็บรักษาข้อสอบ ดำเนินการสอบให้เป็นไปตามตารางสอบที่กำหนด ตรวจสอบจำนวนข้อสอบ/กระดาษคำตอบให้ครบ รวบรวมกระดาษคำตอบส่งให้ บริษัท เสริมปัญญา จำกัด ตรวจสอบข้อสอบและประกาศผลต่อไป ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวพัชราภรณ์	ทองสมนึก	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวพิชานันท์	ภาวัตสิทธิโรจน์	กรรมการ
๓.๓ นางสาวสุรางคณา	ศรีสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการคุมสอบ มีหน้าที่ ควบคุมห้องสอบตามกำหนด ตรวจนับจำนวน กระดาษคำตอบและข้อสอบให้ครบถ้วน ประกอบด้วย

ห้องสอบที่	ห้อง	กรรมการคุมสอบ
๑	๒๒๖	๑. นางสาวพัชรภรณ์ ทองสมนึก ๒. นางสาวสุรางคณา ศรีสวัสดิ์

* ตารางสอบ สอบวันเสาร์ ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๗

เวลา	วิชาที่สอบ
๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.	วิชา Advanced Sci

๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่สอบ ห้องสอบ จัดโต๊ะและเก้าอี้ ที่ใช้ในการสอบ โดยใช้อาคาร ๒ ห้อง ๒๒๖ เป็นห้องสอบ ประกอบด้วย

- ๕.๑ นางสาวพัชรภรณ์ ทองสมนึก ประธานกรรมการ
- ๕.๒ นางสาวพิชานันท์ ภาวัตสิทธิโรจน์ กรรมการ
- ๕.๓ นางสาวสุรางคณา ศรีสวัสดิ์ กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ ดำเนินงานจัดเตรียมเงินงบประมาณ รวบรวมหลักฐาน การเบิกจ่ายและจัดทำบัญชีสรุปรายจ่ายในการดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วย

- ๖.๑ นางละไม สุขसार ประธานกรรมการ
- ๖.๒ นางสาวสุรางคณา ศรีสวัสดิ์ กรรมการ
- ๖.๓ นางสาวพัชรภรณ์ ทองสมนึก กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการการประเมินผล มีหน้าที่ รายงานผลการปฏิบัติงาน จัดทำแบบประเมินและ สรุปลผล จัดทำเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานต่อฝ่ายบริหาร ประกอบด้วย

- ๗.๑ นางสาวสุรางคณา ศรีสวัสดิ์ ประธานกรรมการ
- ๗.๒ นางสาวพิชานันท์ ภาวัตสิทธิโรจน์ กรรมการ
- ๗.๓ นางสาวพัชรภรณ์ ทองสมนึก กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธีระศักดิ์ แก้วสุข)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนบุญญูปถัมภ์ ลำพูน