



คำสั่งโรงเรียนสวนบุญโญปถัมภ์ ลำพูน

ที่/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมค่ายเทคนิคปฏิบัติการเคมี-ชีววิทยา ม.๒

ตามที่งานโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนสวนบุญโญปถัมภ์ ลำพูน ได้รับอนุมัติให้จัดกิจกรรมค่ายเทคนิคปฏิบัติการเคมี-ชีววิทยา ม.๒ นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑๑ และ ๒/๑๒ ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนสวนบุญโญปถัมภ์ ลำพูน นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๓๙(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบดูแลงานต่างๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก และให้คำแนะนำ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑.๑ นายธีระศักดิ์	แก้วสุข	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายกฤษดา	วงศ์หล้า	กรรมการ
๑.๓ ว่าที่ร้อยโทอุทัย	กันหาแจ่ม	กรรมการ
๑.๔ นายวีระยุทธ	มณีวรรณ	กรรมการ
๑.๕ นายธีรวิทย์	สุตาลังกา	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน มีหน้าที่วางแผนรูปแบบการจัดกิจกรรม ประสานงาน กับวิทยากรและประสานงานขอความร่วมมือและทำหน้าที่สื่อสารการไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๒.๑ นายธีรวิทย์	สุตาลังกา	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางขวัญจิต	พุ่มพวง	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางดวงดาว	ชัยสาร	กรรมการ
๒.๔ นายทวีป	นวกุณานนท์	กรรมการ
๒.๕ นางสาวอัมศยา	ยาวิระ	กรรมการ
๒.๖ นางธัญญารักษ์	พินนาม	กรรมการ
๒.๗ นางศิลาพร	บุญทาจันทร์	กรรมการ
๒.๘ นายสุทธิพันธ์	พันธ์สุทธิ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๙ นางสาวกิริติกา	อินทร์ชัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการจัดกิจกรรม มีหน้าที่ดำเนินการกิจกรรมค่ายเทคนิคปฏิบัติการ เคมี-ชีววิทยา ม.๒ ควบคุมดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม และให้คำปรึกษาหารือและดูแลความปลอดภัยตลอด การดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วยประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวอัมศยา	ยาวิระ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางธัญญารักษ์	พินนาม	กรรมการ

๓.๓ นางศิลาพร	บุญทาจันทร์	กรรมการ
๓.๔ นายสนั่น	มาละแซม	กรรมการ
๓.๕ นางสาวสุรางคณา	ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
๓.๖ นางสาวกมลชนก	อินตะโหม่งค์	กรรมการ
๓.๗ นายอมรเทพ	ถ่าน้อย	กรรมการ
๓.๘ นางสาวกิริติกา	อินทร์ชัย	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ดำเนินการจัดเตรียมเงินงบประมาณ รวบรวมหลักฐานการเบิกจ่ายและจัดทำบัญชีสรุปรายจ่ายในการดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วย

๔.๑ นางศิลาพร	บุญทาจันทร์	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางธัญญารักษ์	พินนาม	กรรมการ
๔.๓ นางสาวกิริติกา	อินทร์ชัย	กรรมการ
๔.๔ นางสาวอณศยา	ยาวิระ	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการสวัสดิการและพยาบาล มีหน้าที่ วางแผน ประสานงานและอำนวยความสะดวกให้กับคณะวิทยากร รับลงทะเบียนนักเรียน ดูแลอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ครูและวิทยากร จัดเตรียมเวชภัณฑ์สำหรับการปฐมพยาบาลและให้การดูแลปฐมพยาบาล ประกอบด้วย

๕.๑ นางธัญญารักษ์	พินนาม	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางศิลาพร	บุญทาจันทร์	กรรมการ
๕.๓ นางสาวอณศยา	ยาวิระ	กรรมการ
๕.๔ นางสาวกิริติกา	อินทร์ชัย	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติงาน มีหน้าที่จัดทำแบบประเมินและสรุปผล จัดทำเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานต่อฝ่ายบริหาร ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวอณศยา	ยาวิระ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางธัญญารักษ์	พินนาม	กรรมการ
๖.๓ นางศิลาพร	บุญทาจันทร์	กรรมการ
๖.๔ นางสาวกิริติกา	อินทร์ชัย	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธีระศักดิ์ แก้วสุข)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนบุญโญปถัมภ์ ลำพูน