



คำสั่งโรงเรียนสวนบุญโญปถัมภ์ ลำพูน

ที่ ๗๒ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมวันตรุษจีน
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) กำหนดจัดกิจกรรมวันตรุษจีน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงทักษะความรู้และความสามารถทางด้านภาษาและวัฒนธรรมจีน ตามโครงการพัฒนาส่งเสริมทักษะภาษาและวัฒนธรรมภาษาต่างประเทศ โดยกำหนดจัดกิจกรรมขึ้นในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ บริเวณหน้าเสาธง (ช่วงเช้า) และ ลานอเนกประสงค์หน้าอาคารสิริบุญญวิทย์ อาคาร ๑๑ (กิจกรรมตลอดทั้งวัน)

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๓๙(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำและอำนวยความสะดวกประสานงาน เพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑.๑ นายประดิษฐ์	วังฤกษ์	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวกาญจนา	พรหมขาว	กรรมการ
๑.๓ นายวีระยุทธ	มณีวรรณ	กรรมการ
๑.๔ นางพิมพ์พิชชา	หวายสันเทียะ	กรรมการ
๑.๕ นายถิรวุฒ	สุตาลังกา	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ วางแผน จัดกิจกรรม จัดทำเอกสารติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๒.๑ นายถิรวุฒ	สุตาลังกา	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางขวัญจิต	พุ่มพวง	กรรมการ
๒.๓ นางดวงดาว	ชัยสาร	กรรมการ
๒.๔ นายกิตติศักดิ์	ภูมิภักดี	กรรมการ
๒.๕ นางสาวณชมา	วงศ์โสมะ	กรรมการ
๒.๖ นางธนิดา	ปิงคะยอม	กรรมการ
๒.๗ นายภาสกร	น้อยสุข	กรรมการ
๒.๘ นางพรรณภักซ์	พีระพัฒน์สกุล	กรรมการ
๒.๙ นางกานต์ธิดา	องคุณา	กรรมการ
๒.๑๐ Miss Lou	Qi	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวชลภัสส์	ปัญญารักษา	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการจัดกิจกรรม มีหน้าที่ ดำเนินกิจกรรมวันตรุษจีน ควบคุมดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม และให้คำปรึกษาหารือและดูแลความปลอดภัยตลอดการดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวชลภัสส์	ปัญญารักษา	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวณชมา	วงศ์โสมะ	กรรมการ
๓.๓ นายภาสกร	น้อยสุข	กรรมการ
๓.๔ นางพรรณภัสร์	พีระพัฒน์สกุล	กรรมการ
๓.๕ นางกานต์ธิดา	องคณา	กรรมการ
๓.๖ Miss Lou	Qi	กรรมการ
๓.๗ นางธนิดา	ปิงคะยอม	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่ จัดทำกำหนดการและพิธีการต่าง ๆ ของกิจกรรม จัดทำเกียรติบัตร เป็นพิธีกรและผู้ดำเนินรายการตลอดกิจกรรม

๔.๑ นางพรรณภัสร์	พีระพัฒน์สกุล	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวชลภัสส์	ปัญญารักษา	กรรมการ
๔.๓ Miss Lou	Qi	กรรมการ
๔.๔ นางสาวณชมา	วงศ์โสมะ	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุและการเงิน มีหน้าที่ จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย รวบรวมหลักฐานเอกสารเบิกจ่ายเงิน ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวชลภัสส์	ปัญญารักษา	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางธนิดา	ปิงคะยอม	กรรมการ
๕.๓ นางพรรณภัสร์	พีระพัฒน์สกุล	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล มีหน้าที่ จัดเตรียมกระเป๋า ยา ดูแลปฐมพยาบาลเบื้องต้น แก่ นักเรียนที่ป่วยและได้รับอุบัติเหตุ ประกอบด้วย

๖.๑ นางธนิดา	ปิงคะยอม	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายภาสกร	น้อยสุข	กรรมการ
๖.๓ นางกานต์ธิดา	องคณา	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายอาคารและสถานที่ มีหน้าที่จัดเตรียมความพร้อมของเครื่องเสียง สถานที่จัดกิจกรรม บริเวณหน้าเสาธง (ช่วงเช้า) และ ลานอเนกประสงค์หน้าอาคารสิริบุญญวิทย์ อาคาร ๑๑ (กิจกรรมตลอดทั้งวัน) ประกอบด้วย

๗.๑ นายภาสกร	น้อยสุข	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายศุภสวัสดิ์	จอมคำ	กรรมการ
๗.๓ นายกรณ์ดนัย	ตันทะเขตร์	กรรมการ
๗.๔ นางกนกพร	เค้ามูล	กรรมการ
๗.๕ นางสาวกัลยา	สุค้ำน้อย	กรรมการ
๗.๖ นางธนิดา	ปิงคะยอม	กรรมการและเลขานุการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมิน สรุปผลการดำเนินการ พร้อมภาพประกอบ โดยจัดทำเป็นรูปเล่มเพื่อรายงานโรงเรียนต่อไป ประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวชลภัสส์	ปัญญาธิกา	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางกานต์ธิดา	องคณา	กรรมการ
๘.๓ นางพรรณภักษ์	พีระพัฒน์สกุล	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เกิดผลดีต่อทางราชการอย่างแท้จริง

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายประดิษฐ์ วิ่งพฤษ))

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนบุญโญปถัมภ์ ลำพูน